



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural Gualea

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

Acta N° 04

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE FEBRERO DE 2017

Gualea, 24 de febrero de 2017

En la Parroquia Gualea, Cantón Quito, Provincia Pichincha, a los veinte y cuatro días del mes de Febrero del año dos mil diecisiete, siendo las 10H10, en la Oficina del Gobierno Parroquial Gualea, se reúnen en sesión Ordinaria, los siguientes señores:

1. Sr. Carlos Ramos	PRESIDENTE
2. Sr. Rodman Grijalba	VICEPRESIDENTE
3. Sra. Rosa Guamán	VOCAL
4. Sr. Vicente Mora	VOCAL
5. Sr. René Flores	VOCAL
6. Sra. Marisela Anaguano	VOCAL ALTERNA
7. Ing. Magaly Guato	SECRETARIA - TESORERA

Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum Reglamentario
2. Palabras de Bienvenida del Presidente del Gobierno Parroquial
3. Lectura y Aprobación del Acta de la Primera sesión ordinaria del mes febrero del 2017
4. Conformación del Comité de Transparencia
5. Presentación de informe de Rendición de cuentas por parte de las comisiones
6. Cronograma de Rendición de Cuentas en Comunidades
7. Informe de visita de Ecuador TV
8. Asuntos Varios
9. Clausura

El señor presidente pone en consideración el orden del día, el mismo que es aprobado, dando paso al primer punto.

1.- Constatación del Quórum.- Se efectúa la constatación del Quórum, y todos los integrantes del Gobierno Parroquial Gualea están presentes adicionalmente asiste la señora Marisela Anaguano vocal alterna del Señor Rodman Grijalba.

2.- Palabras de bienvenida del Presidente GAD.- El Señor Carlos Ramos, expresa su saludo a los presentes y dice compañeros hoy tenemos varios puntos a tratar por lo tanto iniciemos.



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE FEBRERO DE 2017

Gualea, 24 de febrero de 2017

3.- Lectura y Aprobación del Acta de la Primera sesión ordinaria del mes febrero del 2017.- A petición de los señores vocales Rosa Guamán y Rodman Grijalba se posterga la lectura de las actas, La Ingeniera Magaly Guato, dice señores vocales quiero que tengan presente que existen tres actas pendientes de dar lectura las mismas que ya están elaboradas.

4.- Conformación del Comité de Transparencia.- el señor Carlos Ramos dice, bueno señores Vocales el día lunes asistimos conjuntamente con la señora secretaria a un taller dictado por la Defensoría del Pueblo y el día martes Magaly asistió a otro taller dictado por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

La señora secretaria dice, señores vocales cada año se debe reportar tanto a la Defensoría del Pueblo como al Consejo de Participación y Control Social. Bueno voy a empezar a explicar primero para la Defensoría del Pueblo, a esta institución se debe reportar hasta el 30 de Marzo de cada año, y a mes vencido se reporta en la página web de la institución toda la información financiera, de gestión y administrativa, pero para realizar este informe se debe conformar el Comité de Transparencia, para ello vía mail nos enviaron un modelo de Resolución que a continuación voy a dar lectura para que sean ustedes quienes nombren a las personas responsables de realizar este informe. (Se anexa Resolución 006-2017).

El señor Rodman Grijalba, pregunta Magaly no estoy muy claro ese comité es como de fiscalización o que función cumple.

La señora secretaria responde no este comité es responsable de elaborar el informe y presentar a la máxima autoridad de la institución; y una vez que sea aprobado debemos reportar a la Defensoría del Pueblo.

En su intervención el señor Vicente Mora, dice bueno ya los años anteriores hemos estado cumpliendo ahora hay modificaciones y demos cumplir con los tiempos y lo requerido por las instituciones de control, propongo por votación nombrar a los coordinadores.

La señora secretaria dice se requiere un Coordinador de Comunicación y Coordinador de Planificación y Gestión.



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE FEBRERO DE 2017

Gualea, 24 de febrero de 2017

El señor Vicente Mora, dice propongo que la Compañera Rosa Guamán sea la Coordinadora de Planificación y Gestión; y el Coordinador de Comunicación sea mi persona, si los compañeros están de acuerdo y de esta manera contribuir en el cumplimiento por lo requerido por la Defensoría del Pueblo.

El señor Carlos Ramos, dice yo por mi parte estoy de acuerdo porque no son solo ellos quienes elaboraran sino todos debemos estar siempre apoyando y vigilantes de que se cumpla.

El señor Rodman Grijalba y Rene Flores, dicen estar de acuerdo, ya que nosotros estaremos ayudando a elaborar el informe para el Consejo de Participación Ciudadana.

Resolución N° 6.- Una vez sometida a votación la propuesta presentada por el Señor Carlos Ramos, los señores integrantes del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural Gualea, aprueban y están de acuerdo en conformar el Comité de Transparencia.

5.- Presentación de informe de Rendición de cuentas por parte de las comisiones.- En su intervención el señor Rodman Grijalba, dice aquí tengo una inquietud este informe es el informe mensual que presentamos?.

La señora secretaria responde no este informe es el que ustedes deben presentar acerca de su gestión desempeñada durante todo el año 2016 y que es de gran aporte para la matriz de rendición de cuentas que solicita el Consejo de Participación Ciudadana, adicional se requiere el Plan de Trabajo con el que participaron para este período.

A ya bueno en mi caso como tenía esa duda no traje pero me comprometo en hacer llegar para la próxima semana este informe.

El señor Vicente Mora, Rosa Guamán y René Flores dicen que elaboraran sus informes de acuerdo a sus comisiones y harán llegar a secretaria para que esta a su vez avance con el llenado de la matriz solicitada por CPCCS.



ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE FEBRERO DE 2017

Gualea, 24 de febrero de 2017

6.- Cronograma de Rendición de Cuentas en Comunidades.- En su intervención el señor Carlos Ramos, dice compañeros esta convocatoria fue enviada con antelación a la asistencia de la señora secretaria a los talleres dictados tanto por la Defensoría del Pueblo y CPCCS, aquí Magaly va a explicar.

Toma la palabra la señora secretaria y dice señores vocales el día martes 21 acudimos conjuntamente con la vocal Rosa Guamán, a un taller dictado por funcionarios del CPCCS, en el cual nos explicaron que al ser este año de elecciones y evitar proselitismo político el proceso de Rendición de cuentas se iniciará en Abril es decir una vez que pase la segunda vuelta. En mayo tendremos que estar realizando las asambleas comunitarias y en junio se debe reportar al CPCCS.

El señor Rodman Grijalba, dice a se posterga entonces propongo el cronograma lo elaboremos en el mes de Abril.

El señor Carlos Ramos, dice estar de acuerdo en que se postergue este cronograma, pero lo que si solicito es la información requerida por secretaria para seguir avanzando con el llenado de la matriz.

7.- Informe de visita de Ecuador TV.- El señor Vicente Mora, dice bueno por delegación del señor Presidente asistí a una reunión convocada por ASOGOPAR- Q, en donde nos manifestaron que el canal Ecuador TV, visitará a las Parroquias Rurales en donde realizarán reportajes acerca de los atractivos turísticos, gastronomía, cultura y proyectos productivos, para lo cual nuestra parroquia está considerada este viernes y lo que solicitaron es transporte desde Quito y su retorno, así también su alimentación, compañeros expongo ante directorio para entre todos ver las mejores alternativas.

Toma la palabra el señor Presidente y dice cuán importante es promocionar nuestra riqueza gastronómica, cultural y de proyectos productivos, por lo que propongo que sea la volqueta el vehículo que transporte desde Quito a Gualea y su retorno y para el recorrido interno se lo realice en una camioneta.

En su intervención Maricela Anaguano, dice bueno como ya estamos un poco cortos de tiempo con el compañero Vicente Mora, estuvimos viendo y hablando con los propietarios de los posibles lugares turísticos a visitar; de igual manera



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL GUALEA**

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

Acta N° 04

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE FEBRERO DE 2017

Gualea, 24 de febrero de 2017

para realizar oficios de invitación a las asociaciones de Proyectos Productivos, de manera que en el Centro de Exposiciones se realice una feria y todos puedan exponer sus productos.

El señor Carlos Ramos, dice en lo referente a gastronomía propongo a las señoras que vayan a exponer los platos típicos comprarles el producto y que estos sean repartidos entre los participantes de la danza, expositores de la feria y personal administrativo del GAD.

Resolución N° 7.- Una vez sometida a votación la propuesta presentada por el Señor Carlos Ramos, los señores integrantes del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural Gualea, aprueban y están de acuerdo en que Ecuador TV realice el reportaje de la Parroquia, y adquirir los platos típicos que sean expuestos en ese día, ya que al ser viernes ellas no tendrán a quien vender.

8.- Asuntos Varios.- El señor Vicente Mora, dice en cuanto a los permisos yo al menos considero que deben ser por escrito y con anticipación.

9.- Clausura.- Se clausura la sesión siendo las 12h40.

Atentamente

Sr. Carlos Ramos
**PRESIDENTE
GADPR - GUALEA**

Sra. Rosa Guaman
VOCAL

Sr. Vicente Mora
VOCAL



Sr. Rodman Grijalba
VOCAL

Sr. René Flores
VOCAL

INFORME DE LABORES- PRESIDENTE- GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

Del 01 del al 28 de Febrero del 2017

- 1).- Coordinación con técnico encargado de direccionamiento para trabajos de mantenimiento de alcantarillado, para que asista a reunión de planificación con técnicos de EPMAPS.
- b).- Coordinación de actividades con empleados e ingreso de dos nuevos empleados al GAD Parroquial, Chofer y operador de maquinaria.
- c).- Coordinación de trabajos de limpieza de desarenador y adecuación de espacio de quebrada para desvío de aguas con la maquinaria en parte de la quebrada el Tonlo sector el estadio que por invierno desborda.
- d).- Revisión de deslizamiento de talud que afectó la vivienda del Sr. Cuichán y existe el riesgo de ocasionar mayor afectación si no se toma medidas emergentes.
- 2).- Trabajos con el personal del GAD en minga para desalojo manual de material de deslizamiento de talud que afectó la vivienda del Sr. Cuichan sector el Porvenir.
- b).- Asistencia a reunión de Mancomunidad en la parroquia de Pacto.
- 3).- Asistencia a reunión en la Delegación Noroccidental donde socializan sus actividades contempladas para el año y que coordinaran para realizar trabajos cooperativos.
- b).- Trabajos de oficina.
- 4).- Trabajos de oficina.
- b).- Coordinación de actividades con empleados.
- c).- Asistencia reunión con la comunidad por invitación del Sr. Presidente del barrio, donde se programa los trabajos a realizarse en mingas, con el apoyo de la comunidad y solicitan se apoye con el personal y maquinaria para la construcción del muro de hormigón que servirá de soporte, vereda y su vez desviación de aguas lluvias que afectan a la cancha de vóley.
- 6).- Trabajos de oficina.
- a).- Recibimiento a los moradores del sector Perlas del Chirapi quienes solicitan el apoyo del GAD Parroquial y se coordina con EPMAPS para que se tome en cuenta la Extensión de red de agua potable por cuanto existen varias viviendas y necesitan del liquido vital.
- b).- Asistencia a Sesión de Directorio con los Sres. Vocales del GAD parroquial, donde se les recibió a la directiva del barrio el Copal y entregan la documentación de donación del espacio de terreno a nombre del GAD Parroquial para que se construya un tanque reservorio, y se queda en acuerdo de realizar los trabajos a partir de Marzo y Abril.

c).- Reunión con el técnico encargado de llevar la contabilidad del GAD Parroquial, quien explica sobre los estados financieros y los presupuestos con los que se va a trabajar el año 2017.

d).- Se averigua sobre el tema del radio de comunicación del GAD entregado al Sr. Guillermo Carvajal, quien manifiesta que si tiene en su poder el mencionado radio.

e).- Reunión con la Sra. Presidenta del barrio, que solicita el apoyo y autorización de uso de suelo para llevar a cabo programa por carnaval.

7).- Coordinación de trabajos con empleados.

b).- Coordinación con la Sra. Teniente Política, que menciona sobre las diferentes actividades que realizan o solicitan permisos para realizar eventos en diferentes sitios públicos de los barrios, con diferentes actividades, mismas que deben ser realizadas la coordinación con anticipación bajo los parámetros que exige la ley.

c).- Coordinación con el jefe de Campamento Nanegalito y se le solicita audiencia para que reciba las inquietudes de los diferentes representantes de las organizaciones, instituciones, líderes comunitarios de la parroquia para tratar el tema de vialidad que se encuentra en pésimas condiciones.

d).- Coordinación para recuperación de 2 radios de comunicación que se encontraban bajo el poder del Sr. Patricio Córdova.

e).- Coordinación con el Distrito de educación área Nanegalito que solicitan se les apoye con el personal del GAD para reubicación de medidor de agua de la escuela Manuel Larea.

8).- Trabajos de oficina.

b).- Coordinación de trabajos con personal del GAD Parroquial.

c).- Coordinación de actividades con técnicos encargados de ejecución del proyecto de discapacidades en la parroquia.

9).- Asistencia a minga en el barrio Gualea Cruz con el apoyo de la comunidad y personal y material del GAD Parroquial.

10).- Asistencia a reunión en el Campamento de Nanegalito con la mayoría de presidentes de los barrios, teniente Política, Sres. Vocales del GAD. para tratar el tema de vialidad, donde los presentes manifiestan la desatención en vialidad por parte del Consejo Provincial, manifestándose sobre la escases de maquinaria y que llevará a cabo una reunión con presidentes de los GAD s Parroquiales y se realizará un cronograma de actividades.

b).- Preparativos para minga en el barrio Gualea Cruz.

11).- Coordinación de actividades con empleados para minga Ronald y Vinicio.

13).- Coordinación de actividades para limpieza de vía cerrada por derrumbe sector las Tolas solicitado por moradores de la comunidad.

b).- Coordinación de trabajos con empleados del GAD Parroquial.

c).- Asistencia al GAD Provincial para ingreso de documentos.

d).- Asistencia a EPMAPS para ingreso de documentos.

e).- Asistencia al SRI para trámite de actualización de RUC del GAD Parroquial.

14).- Coordinación de actividades con empleados del GAD.

b).- Inspección solicitada por moradores que mencionan la afectación por desborde de aguas lluvias de la quebrada el Tonlo que a largas pone en riesgo varias viviendas de Gualea Centro, motivo por el cual solicitan la maquinaria y se realice un desvío de aguas de aguas frente a la afectación.

c).- Otra afectación en la misma quebrada junto al cabezal de alcantarilla de la vía principal que afecto con desbordamiento de talud y parte de muro de gavión se comunicó al GAD Provincial para que tomen las acciones pertinentes, que como respuesta verbal por parte del jefe de Campamento Nanegalito construirá un desvío lo más urgente.

d).- Coordinación de trabajos con empleados para que realicen trabajos de limpieza de derrumbe en la vía San Luis, tendido de material en partes de la vía y luego se proceda a realizar apertura para desvío de aguas solicitada en Gualea Centro.

15).- Asistencia a EPMAPS para seguimiento al proyecto de construcción de red de alcantarillado y planta de tratamiento para el barrio Vista Hermosa, por lo que se revisa los planos y se observa que la descarga de aguas sería aguas debajo de la vertiente que succionan por bombeo, por lo que se queda en averiguar si más abajo ocupan estas aguas o ver la posibilidad de otra descarga cercana.

b).- Asistencia a CNT para validación de documentos.

d).- Coordinación de trabajos con el Sr. Presidente y reina del barrio Gualea Cruz para construcción de muro de hormigón frente a la cancha de vóley.

16).- Coordinación de trabajos con personal del GAD y la comunidad del Barrio Gualea Cruz para Mingas.

17).- Trabajos de oficina.

b).- Trabajos de minga en barrio Gualea Cruz.

18).- Minga con la comunidad Gualea Cruz y personal del GAD más volqueta y maquinaria.

20).- Coordinación de trabajos con empleados para:

b).- Continuidad de tendido de material en san Luis que se suspendió por mal estado de temporal invernal.

c).- Continuidad de avance de trabajos en desvío de aguas en Gualea Centro, que por estado invernal quedó suspendido.

d).- Asistencia a la Defensoría del Pueblo para capacitación sobre rendición de cuentas.

21).- Trabajos de oficina.

b).- Asistencia a reunión en el Campamento Nanegalito para realizar planificación de trabajos de mantenimiento vial en las parroquias con la presencia de funcionario representante del GAD Provincial y presidentes de los GAD s Parroquiales de la zona.

22).- Coordinación de actividades con empleados.

b).- Coordinación de trabajos para limpieza de piscina.

c).- Arreglo de instalaciones eléctricas en el CIBV.

d).- Trabajos de oficina.

23).- Continuidad de Minga en el barrio Gualea Cruz.

b).- Coordinación de actividades para que continúe tendido de material vía San Luis.

24).- Asistencia a Sesión de Directorio con los Sres. Vocales del GAD Parroquial.

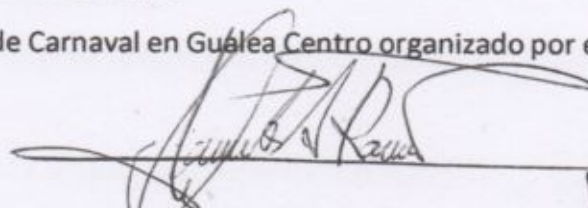
b).- Asistencia reunión en Nanegalito, convocada por el Sr. Presidente de la Mancomunidad MACA para tratar el tema de vialidad con la presencia del Sr. Prefecto y líderes comunitarios de cada parroquia, por lo que se reclama sobre el pésimo estado de las vías, el asfaltado de la vía Gualea Cruz el Chontal el mantenimiento de los ramales de parroquia y la falta de maquinaria en el campamento Nanegalito; por lo que el Sr. Prefecto se manifestó que se realizará la compra inmediata de una excavadora grande y una motoniveladora y que una de las primeras vías a ser pavimentada es la Gualea Cruz el Chontal.

25).- Asistencia al Barrio Bella Vista a programa de elección de Reina de Carnaval por invitación de la Sra. Presidenta del Barrio.

27).- Asistencia al barrio las Tolas para inspección de moradora que reclama NO haber sido atendida sobre el pedido por la maquinaria pese a que se dijo que ya estaba constando en la programación del GAD, por lo que se queda en brindarle el servicio aproximadamente en el mes de Mayo.

b).- Asistencia a evento de Carnaval en Gualea Centro organizado por el GAD Parroquial.

Atentamente,



Sr. Carlos Ramos
PRESIDENTE DEL GAD GUALEA



INFORME DEL 01 FEBRERO AL 28 FEBRERO 2017

Señor.

Carlos Ramos.

PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL GUALEA

Dando cumplimiento a lo establecido en la Ley presento informe de actividades mes de FEBRERO 2017 comisión que presido; **DEPORTES, SOCIAL Y CULTURA.**

FECHA: 02 febrero del 2017

1.- GAD Pacto

- ✓ Reunión Mancomunidad.

FECHA: 03-02- 2017

2.- Delegación Nanegalito

- ✓ Reunión para la Socialización del POA 2017

FECHA: 06-02-2017

3.- Oficina GAD Gualea.

- ✓ Asistencia a la primera reunión ordinaria del GAD.
- ✓ Temas. Asunto vialidad de la Parroquia sacar audiencia Ing. Campamento Nanegalito.
- ✓ Informe financiero por parte Sr. Isaac.
- ✓ Organización Evento Carnaval Gualea 2017.

FECHA: 07-02-2017

4.- Oficina GAD Gualea.

- ✓ Rectificar Proyecto CIBV "Gotitas de Miel".
- ✓ Elaborar carta de agradecimiento a la Fundación Fénix Misión solidaria por el apoyo con Navidades a la comunidad de Bellavista.

FECHA: 14-02-2017

5.- Campamento Nanegalito.

- ✓ Reunión con el Ing. Carlos Terán Campamento Nanegalito y Líderes de la Parroquia Gualea con la finalidad de solicitar el mantenimiento a las vías ya que se encuentran en pésimo estado y no hay la atención a esta Problemática.

- ✓ Asistencia a la Unidad Educativa Alfredo Pérez Chiriboga, Presentación del Museo Fotográfico por parte de los estudiantes 3er año de bachillerato.
- ✓ Reunión con el señor Prefecto de la Provincia Pichincha en la Parroquia Nanegalito.

FECHA: 13-02-2017

6.- Ifocentro Gualea.

- ✓ Reunión funcionarios Delegación Nanegalito y Líderes de las comunidades tema Campamentos Vacacionales Gualea 2017.

FECHA: 14-02-2017

7.- Oficina GAD Gualea.

- ✓ Realizar informes de la Organización Proyectos Sociales.
- ✓ Conversatorio Srta. Jenny Poaquizza sobre un Proyecto elaboración de la colada de Zanahoria blanca.

FECHA: 16-02-2017

8.- GAD Nanegalito.

- ✓ Socialización del Servicio ECU 911
- ✓ Entrega de cámara ojo de Águila.

FECHA: 21-02-2017

9.- GAD San Antonio de Pichincha.

- ✓ Proceso de Rendición de cuentas, dictado por CONAGOPARE.

FECHA: 24-02-2017

10.- Asistencia a la segunda reunión GAD Gualea.

FECHA: 25-02-2017

11.- Comunidad de Bellavista.

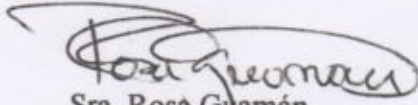
- ✓ Apoyo Programa Carnaval.

FECHA: 26-02-2017

12.- Piscina Gualea

- ✓ Organización y Participación Evento Carnaval Gualea 2017.

ATENTAMENTES

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rosa Guamán', written in a cursive style.

Sra. Rosa Guamán

VOCAL PRINCIPAL GAD GUALEA

171656437-0

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL 2017

COMISIÓN DE AMBIENTE VOCAL VICENTE MORA

1). Por delegación asistí a una reunión de las ACUS en Pacto, donde explicaron los trabajos que vienen trabajando con los osos

Y la organización para el día lunes seis de febrero la movilización a nivel nacional en contra de el tema minero.

2). Asistí a una reunión en asogopar Quito, donde se puso de acuerdo los GAD parroquiales a que nos visitan Ecuador TV a un GAD por semana.

Tendremos 10 minutos de presentación de los sitios turísticos, cultura y gastronomía,

Contraparte: alimentación, transporte y si es necesario hospedaje.

3). Asistí a la primera reunión ordinaria del mes, con la visita de los directivos del barrio el copal, solicitan el tanque de agua y el mejoramiento de la vía.

4). Asistí a una reunión en el consejo provincial de Nanegalito, con los compañeros presidente y vocales del GAD y presidentes de las comunidades de la parroquia, solicitando el arreglo de las vías en especial la vía Gualea Cruz El Chontal .

5). Realice un recorrido por las obras contratadas por el ingeniero Roberto Romero, verificando los arreglos de las obras contratadas.

6). Asistí a la exposición del proyecto Domitila Sáenz de los jóvenes de tercer año de bachillerato de la unidad educativa Alfredo Pérez Chiriboga.

7). Realice una reunión con los señores empleados del GAD, presentando a cada uno de ellos, por lo que tenemos cuatro empleados nuevos y explicando como se deben comportar en la institución.

8). Asistí a la segunda reunión ordinaria del mes de febrero

9). Asistí al programa de carnaval.

10). Se coordina con los compañeros del GAD para la visita de el medio de comunicación Ecuador TV a nuestra parroquia el día viernes tres de marzo del presente año.

Atentamente



Sr. Vicente Mora

**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD-GUALEA
COMISION AMBIENTE**

INFORME DE LABORES

COMISION ASENTAMIENTOS HUMANOS

DEL 01 AL 28 DE FEBRERO 2017

- Reunión en catastros de la AZ LA DELICIA con el Ing. Rodrigo Calderón. Revisión de espacios públicos de la parroquia para abrir un archivo dentro del GAD. Próxima reunión lunes 06 en Nanegalito. Revisión de documentos del predio de la cancha de voly de Guale Cruz, está a nombre del Sr. Fulantala Muñoz José Antonio.
- Apoyo a entrega de planos y medición finca del Sr. Rocha en Bellavista
- Revisión y solución para dotar de agua potable al centro poblado (dos días sin el líquido vital)
- En la oficina contacto telefónico con el Ing. Ríos de EMMAP para solucionar el problema de desabastecimiento del agua en el centro poblado.
- Asistencia en Nanegalito a reunión con Ing. Rodrigo Calderón y el Abogado de la delegación: tema catastros de espacios públicos, se resuelve oficiar a la Administración la Delicia, Distrito de Educación y Consejo Provincial pidiendo se nos haga llegar el listado y documentos de los bienes de esas instituciones en la parroquia para abrir un archivo.
- Asistencia a primera sesión ordinada del GAD.)asistencia a informe económico del GAD por parte del Sr. Contador.
- Elaboración de oficios para las instituciones antes mencionadas.
- Reunión con representantes de embajadas China y Taiwán.
- Asistencia al campamento de Nanegalito donde se analiza la situación vial de la parroquia.
- Recorrido y toma de fotos y videos de desbordamiento de las quebradas y deslizamientos por causa del temporal invernal, se detecta riesgos en las casas detrás del parque y de la Sr. Alcira Chango de la quebrada el tonlo.
- Recorrido con el Sr. Presidente Carlos Ramos de las afectaciones por el temporal invernal.
- Elaboración y entrega de proyecto de la vereda desde el UPC a la entrada a la piscina.
- Asistencia segunda sesión ordinaria y coordinación de la comisión del Bar para el festejo de carnaval.

- Asistencia al programa del Carnaval en la piscina de la parroquia.

ATENTAMENTE



RENE FLORES
VOCAL DE LA COMISION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.
GAD PARROQUIAL RURAL GUALEA -

